

PATVIRTINTA  
VĮ Klaipėdos valstybinio jūrų uosto  
direkcijos generalinio direktoriaus  
2018 m. spalio 26 d. įsakymu Nr. V-257  
(VĮ Klaipėdos valstybinio jūrų uosto  
direkcijos generalinio direktoriaus  
2021 m. vasario 10 d.  
įsakymo Nr. V-24 redakcija)

## **VALSTYBĖS ĮMONĖS KLAIPĖDOS VALSTYBINIO JŪRŲ UOSTO DIREKCIJOS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Valstybės įmonės Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos asmens duomenų tvarkymo taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja asmens duomenų tvarkymą valstybės įmonėje Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijoje (toliau – KVJUD), užtikrinant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – ADTAĮ) ir kitų teisės aktų, nustatančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.

2. Taisyklių paskirtis – numatyti pagrindines asmens duomenų tvarkymo, duomenų subjekto teisių įgyvendinimo technines ir organizacines duomenų saugumo priemones, užtikrinant ADTAĮ, Reglamento (ES) 2016/679 ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.

3. Taisyklės parengtos vadovaujantis ADTAĮ, Reglamentu (ES) 2016/679 ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.

4. Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, apibrėžtas ADTAĮ ir Reglamente (ES) 2016/679.

5. Taisyklių nuostatos neišplečia ir nesusiaurina ADTAĮ ir Reglamento (ES) 2016/679 taikymo srities bei neprieštaruja ADTAĮ ir Reglamente (ES) 2016/679 nustatytiems asmens duomenų tvarkymo reikalavimams ir kitiems asmens duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams.

6. Asmens duomenų valdytojas yra valstybės įmonė Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcija, juridinio asmens kodas 240329870, adresas: J. Janonio g. 24, 92251 Klaipėda, kuri taip pat yra ir asmens duomenų tvarkytojas.

7. Šių Taisyklių privalo laikytis visi KVJUD dirbantys darbuotojai ir asmenys, priimti atlikti praktiką, KVJUD kolegialių organų, nurodytų KVJUD įstatuose, nariai ir kitais pagrindais KVJUD atliekantys funkcijas ar vykdantys veiklą asmenys, kurie tvarko KVJUD esančius asmens duomenis arba eidami savo pareigas sužino asmens duomenis.

8. Jei KVJUD tvarkoma informacija turi būti skelbiama internete ir joje yra viešai neskelbtinų asmens duomenų, parengiama viešai skelbtina teksto versija, iš kurios visi viešai neskelbtini duomenys pašalinami, jei kitaip nenumato taikomi teisės aktai.

## **II SKYRIUS**

### **PAGRINDINIAI ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO PRINCIPAI**

9. KVJUD asmens duomenys tvarkomi laikantis šių principų:

- 9.1. teisėtumo, sąžiningumo ir skaidrumo;
- 9.2. tikslo apribojimo;
- 9.3. duomenų kiekio mažinimo;
- 9.4. tikslumo;
- 9.5. saugojimo trukmės apribojimo;
- 9.6. vientisumo ir konfidencialumo;
- 9.7. atskaitomybės.

10. Asmens duomenys KVJUD renkami tik teisės aktų nustatyta tvarka, juos gaunant iš įstatymuose ir kituose teisės aktuose nurodytų subjektų, turinčių pareigą teikti KVJUD tokius duomenis, tiesiogiai iš duomenų subjekto, oficialiai užklausing reikalingą informaciją tvarkančių ir turinčių teisę ją teikti subjektų ar sutarčių bei teisės aktų pagrindu prisijungiant prie atskirus duomenis kaupiančių duomenų bazių, registrų ir informacinių sistemų pagal duomenų teikimo sutartis ar vienkartinis prašymus.

11. Asmens duomenų tvarkymo principų laikymąsi užtikrina KVJUD generalinis direktorius, imdamasis atitinkamų organizacinių priemonių (įsakymai, pavedimai), asmens duomenų tvarkymo principų laikymosi kontrolę vykdo duomenų apsaugos pareigūnas.

## **III SKYRIUS**

### **ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI, TEISINIAI PAGRINDAI, SAUGOJIMO TERMINAI**

12. Asmens duomenys KVJUD tvarkomi šiais Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalyje nustatytais teisiniais pagrindais:

12.1. duomenų subjektas davė sutikimą, kad jo asmens duomenys būtų tvarkomi vienu ar keliais konkrečiais tikslais;

12.2. tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra duomenų subjektas, arba siekiant imtis veiksmų duomenų subjekto prašymu prieš sudarant sutartį;

12.3. tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė;

12.4. tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo interesų;

12.5. tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas. Asmens duomenys vienu tikslu gali būti tvarkomi keliais skirtingais šiame punkte detalizuotais teisinio tvarkymo pagrindais. Konkretūs asmens duomenų tvarkymo teisiniai pagrindai, duomenų tvarkymo tikslai, tvarkomų duomenų apimtis nurodomi duomenų tvarkymo veiklos įrašuose.

12.6. Duomenų tvarkymo veiklos įrašus tvarko duomenų apsaugos pareigūnas, remdamasis informacija, kurią jam teikia darbuotojai (struktūriniai padaliniai), atsakingi už atitinkamų asmens duomenų tvarkymą. Darbuotojai (struktūriniai padaliniai), atsakingi už atitinkamų asmens duomenų tvarkymą, nedelsdami informuoja duomenų apsaugos pareigūną apie pasikeitimus, atsiradusius tvarkant atitinkamus asmens duomenis (pasikeitusią tvarkomų duomenų apimtį, duomenų subjektų kategorijas, duomenų tvarkymo tikslus, asmenis, kuriems teikiami asmens duomenys ir kt.).

12.7. Duomenų tvarkymo veiklos įrašai tvarkomi raštu elektroniniame duomenų tvarkymo veiklos įrašų registre. Už duomenų tvarkymo veiklos įrašų registro pildymą ir saugojimą atsakingas duomenų apsaugos pareigūnas. Duomenų tvarkymo veiklos įrašų registro forma pateikiama 1

priede.

12.8. Priežiūros institucijai pateikus prašymą susipažinti su duomenų tvarkymo veiklos įrašais, KVJUD pateikia duomenų tvarkymo įrašus (jų dalį) per prašyme nustatytą terminą.

12.9. Duomenų tvarkymo veiklos įrašai yra tikrinami ir atnaujinami, kai pasikeičia asmens duomenų tvarkymo veiksmai ar kita informacija, susijusi su asmens duomenų tvarkymu, kad atitiktų realią asmens duomenų tvarkymo situaciją KVJUD. Duomenų apsaugos pareigūnas užtikrina, kad duomenų subjektai – KVJUD darbuotojai – būtų nedelsiant informuojami apie atliktus pakeitimus duomenų tvarkymo įrašuose.

12.10. Tvarkydamas duomenų tvarkymo veiklos įrašus duomenų apsaugos pareigūnas privalo užtikrinti įrašų pakeitimų atsekamumą.

13. Asmens duomenys saugomi ne ilgiau, nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai. Asmens duomenų saugojimo terminas nustatomas priklausomai nuo vietos, kurioje yra tvarkomi asmens duomenys, bei konkretaus asmens duomenų tvarkymo tikslo:

13.1. dokumentuose ar bylose esantys asmens duomenys saugomi terminą, nustatytą pagal dokumento ar bylos, kuriuose šie duomenys yra nurodyti, rūšį, pagal KVJUD dokumentacijos plane nurodytą terminą arba vadovaujantis Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodykle, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakymu. Pasibaigus dokumento, kuriame šie duomenys yra nurodyti, saugojimo terminui, priimamas sprendimas dėl jo sunaikinimo arba dokumento saugojimo termino pratęsimo;

13.2. telefono ir garso įrašuose, vaizdo kamerų įrašuose esančių asmens duomenų saugojimo terminai ir naikinimo sąlygos nustatytos valstybės įmonės Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos filmavimo, fotografavimo, vaizdo ir garso duomenų tvarkymo taisyklėmis;

13.3. kai asmens duomenys tvarkomi siekiant teismine tvarka pareikšti arba apginti teisėtą KVJUD interesą, asmens duomenys šiuo tikslu saugomi ne ilgiau, nei ieškinio senaties terminai, nustatyti teisės aktuose;

13.4. užklausų duomenys tinklalapyje [www.portofklaipeda.lt](http://www.portofklaipeda.lt) saugomi 12 mėnesių, po to ištrinami.

13.5. įeigos į pastatą kontrolės duomenys saugomi 30 dienų, po to ištrinami;

13.6. informacinės sistemos monitoringo duomenys saugomi 12 mėnesių, po to ištrinami;

13.7. siekiančių įsidarbinti asmenų asmens duomenys, tvarkomi sutikimo pagrindu, saugomi 12 mėnesių, po to sunaikinami.

14. KVJUD vidinės tvarkos, taisyklės, jų aprašai ir kiti vidaus dokumentai gali nustatyti kitą specialų asmens duomenų saugojimo terminą. Skirtingais tikslais tvarkomų tos pačios apimties asmens duomenų saugojimo terminai gali skirtis. Kai pasibaigia asmens duomenų saugojimo terminas, asmens duomenys sunaikinami, išskyrus atvejus, kai duomenims tvarkyti kitu tikslu nustatytas ilgesnis saugojimo terminas.

#### **IV SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ APSAUGA**

15. KVJUD užtikrina patalpų, kuriose laikomi asmens duomenys, saugumą, priešgaisrinės saugos taisyklių laikymąsi bei kitų techninių ir fizinių priemonių, būtinų asmens duomenų apsaugai užtikrinti, įgyvendinimą.

16. Asmens duomenis turi teisę tvarkyti tik tie asmenys, kuriems jie yra būtini funkcijoms vykdyti, ir tik tuomet, kai tai yra būtina atitinkamiems tikslams pasiekti. Prieigos teisės prie asmens duomenų ir įgaliojimai tvarkyti asmens duomenis nurodomi darbuotojo pareigybės aprašyme ir (ar) kituose KVJUD vidaus dokumentuose.

17. Darbuotojai ar kiti atsakingi asmenys, kuriems yra suteikta teisė tvarkyti asmens

duomenis privalo laikytis asmens duomenų paslapties, konfidencialumo principo ir laiko paslapyje bet kokią su asmens duomenimis susijusią informaciją, su kuria jie susipažino vykdydami savo pareigas, nebent tokia informacija būtų vieša pagal galiojančių įstatymų ar kitų teisės aktų nuostatas. Pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį galioja taip pat ir perėjus dirbti į kitas pareigas, pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams. Asmens įsipareigojimas saugoti asmens duomenų paslaptį apima:

17.1. patvirtinimą, kad asmuo yra susipažinęs su KVJUD asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis, kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, reikalavimais ir su Lietuvos Respublikos įstatymais, numatančiais atsakomybę už asmens duomenų atskleidimą, neteisėtą tvarkymą ar kitus asmens duomenų apsaugos reikalavimų pažeidimus;

17.2. pasižadėjimą:

17.2.1. saugoti asmens duomenų paslaptį visą darbo laiką ir pasibaigus darbo santykiams (sutartiniams santykiams), jei šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai;

17.2.2. asmens duomenis tvarkyti tik teisėtais tikslais;

17.2.3. asmens duomenis tvarkyti tiksliai ir, jei reikia, nuolat atnaujinti, ištaisyti ar papildyti netikslius ar neišsamius duomenis ir (ar) sustabdyti tokių asmens duomenų tvarkymą;

17.2.4. asmens duomenis tvarkyti tik tokios apimties, kuri būtina jiems tvarkyti ir vykdomai funkcijai atlikti;

17.2.5. asmens duomenis tvarkyti taip, kad duomenų subjektų tapatybę būtų galima nustatyti ne ilgiau negu to reikia tiems tikslams, dėl kurių šie duomenys buvo tvarkomi, įgyvendinti, vėliau šiuos duomenis sunaikinti;

17.2.6. įgyvendinti teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, nuostatas, numatančias, kaip asmens duomenis apsaugoti nuo neteisėto tvarkymo ar atskleidimo;

17.2.7. užtikrinti duomenų subjekto teisių įgyvendinimą teisės aktų nustatyta tvarka;

17.2.8. laikytis kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, nuostatų.

Susipažindamas su šiomis taisyklėmis asmuo patvirtina, kad prisiima šiose taisyklėse nurodyto turinio įsipareigojimą saugoti asmens duomenų paslaptį.

18. KVJUD taiko įvairias papildomas technines ir organizacines saugumą užtikrinančias priemones, siekdama apsaugoti asmens duomenis nuo neteisėtos prieigos, naudojimo ar atskleidimo. Taikomos techninės, fizinės ir organizacinės priemonės, nustatytos informacinių sistemų duomenų saugos nuostatuose, patekimo į uosto direkcijos pastatus, teritorijas, raktų apskaitos ir elektroninių leidimų išdavimo tvarkos aprašuose, patvirtintuose KVJUD generalinio direktoriaus.

## **V V SKYRIUS**

### **DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS IR JŲ ĮGYVENDINIMO BŪDAI**

19. Duomenų subjektai turi šias teises, įtvirtintas Reglamente (ES) 2016/679:

19.1. teisę žinoti (būti informuotam) apie savo asmens duomenų tvarkymą KVJUD;

19.2. teisę susipažinti su savo tvarkomais asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi;

19.3. teisę reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Reglamento (ES) 2016/679, ADTAĮ ir kitų įstatymų nuostatų;

19.4. teisę reikalauti ištrinti (teisė būti pamirštam) savo asmens duomenis, jei tai galima pagrįsti viena iš Reglamento (ES) 2016/679 17 str. 1 d. nurodytų priežasčių;

19.5. teisę apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai taikomas bent vienas iš Reglamento (ES) 2016/679 18 str. 1 d. nurodytų atvejų;

19.6. teisę į duomenų perkeliamumą, kai asmens duomenys tvarkomi sutikimu pagal Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalies a punktą arba 9 straipsnio 2 dalies a punktą arba

sutartimi pagal 6 straipsnio 1 dalies b punktą ir duomenys yra tvarkomi automatinėmis priemonėmis;

19.7. teisę nesutikti, kad būtų tvarkomi jų asmens duomenys, kai šie asmens duomenys yra tvarkomi pagal Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalies f punktą, išskyrus atvejus, kai duomenų valdytojas įrodo, kad duomenys tvarkomi dėl įtikinamų teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus.

20. Taisyklių 19.1 papunktyje numatyta duomenų subjektų teisė įgyvendinama informaciją duomenų subjektams apie jų asmens duomenų tvarkymą pateikiant: šių taisyklių 1 priede, KVJUD interneto svetainėje [www.portofklaipeda.lt](http://www.portofklaipeda.lt); įrengiant informacinio pobūdžio lenteles apie vaizdo stebėjimą KVJUD teritorijose ir patalpose; pateikiant informaciją KVJUD informacinėse sistemose; KVJUD vidaus teisės aktuose; kai tvarkomi duomenų subjektų – ne KVJUD darbuotojų – asmens duomenys, arba kai asmens duomenis toliau numatoma tvarkyti kitais tikslais, arba kai tvarkomi iš kitų šaltinių gauti asmens duomenys – teikiant duomenų subjektui Reglamento (ES) 2016/679 13 arba 14 str. turinį atitinkantį pranešimą apie jo duomenų tvarkymą arba tokio pranešimo informaciją pateikiant duomenų subjektui kita forma, taip pat bendravimo su duomenų subjektu metu tokiu būdu, koku duomenų subjektas kreipiasi į KVJUD, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas tokią informaciją jau turi arba kai įstatymai ir kiti teisės aktai apibrėžia tokių duomenų rinkimo ir teikimo tvarką bei duomenų gavėjus.

21. Duomenų subjektai, siekdami įgyvendinti savo teises, numatytas Taisyklių 19.2–19.7 papunkčiuose, turi KVJUD asmeniškai, paštu ar elektroninių ryšių priemonėmis (el. paštas [dap@port.lt](mailto:dap@port.lt)) pateikti rašytinį prašymą (toliau – Prašymas) (Taisyklių 2 priedas), kuris pateiktas interneto svetainėje [www.portofklaipeda.lt](http://www.portofklaipeda.lt). Prašymą apie duomenų subjekto teisių įgyvendinimą nagrinėja ir priima sprendimą generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintas duomenų apsaugos pareigūnas.

22. Prašymas turi būti įskaitomas, duomenų subjekto pasirašytas, jame turi būti nurodytas duomenų subjekto vardas (vardai), pavardė (pavardės), gimimo data ar kiti požymiai, leidžiantys identifikuoti tą asmenį; gyvenamosios vietos adresas; kontaktiniai duomenys; informacija apie tai, kokią iš Taisyklių 19.2–19.7 papunkčiuose nurodytų teisių ir kokios apimties duomenų subjektas pageidauja įgyvendinti, bei informacija, koku būdu pageidaujama gauti atsakymą.

23. Pateikdamas Prašymą, duomenų subjektas privalo patvirtinti savo tapatybę:

23.1. kai Prašymas teikiamas tiesiogiai atvykus į KVJUD – pateikiant galiojantį asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

23.2. kai Prašymas siunčiamas paštu – pridedant notaro ar kita Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą prašymą teikiančio asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;

23.3. kai Prašymas teikiamas elektroninių ryšių priemonėmis – pasirašant kvalifikuotu elektroniniu parašu.

24. Duomenų subjektas savo teises įgyvendina pats arba per atstovą.

25. Jei atstovaujamo duomenų subjekto vardu į KVJUD kreipiasi duomenų subjekto atstovas, jis savo Prašyme turi nurodyti savo vardą (vardus), pavardę (pavardes); gyvenamosios vietos adresą; kontaktinius duomenis ir pridėti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ar įstatymų nustatyta tvarka patvirtintą atstovavimo dokumento kopiją. Atstovo pateiktas Prašymas turi atitikti Taisyklių 21–23 punktų reikalavimus.

## **VI SKYRIUS**

### **DUOMENŲ SUBJEKTŲ PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

26. KVJUD, gavusi duomenų subjekto Prašymą dėl Taisyklių 19.2–19.7 papunkčiuose nustatytų teisių įgyvendinimo, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Prašymo gavimo, pateikti duomenų subjektui informaciją apie veiksmus, kurių imtasi gavus Prašymą. Tas laikotarpis gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į Prašymų sudėtingumą ir skaičių. KVJUD per vieną mėnesį nuo Prašymo gavimo informuoja duomenų subjektą apie tokį pratęsimą, kartu pateikdama vėlavimo priežastis.

27. KVJUD, gavusi duomenų subjekto Prašymą dėl Taisyklių 19.2 papunktyje nustatytos teisės (susipažinti su savo tvarkomais asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi) įgyvendinimo, privalo duomenų subjektui pateikti informaciją, nurodytą Reglamento (ES) 2016/679 15 straipsnio 1 ir 2 dalyse, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi ir tvarkomų asmens duomenų kopiją. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta tvarkomų asmens duomenų kopija ir kita forma, nei KVJUD pateikia, tačiau už tai gali būti imamas mokestis, apskaičiuotas pagal administracines išlaidas. Įgyvendinant šiame punkte nurodytą teisę informacija apie KVJUD tvarkomus duomenų subjekto asmens duomenis, nurodytus šiose taisyklėse, yra pateikiama duomenų subjektams paskelbiant šias Taisykles KVJUD internetinėje svetainėje ir KVJUD dokumentų valdymo sistemoje.

28. KVJUD, gavusi duomenų subjekto Prašymą dėl Taisyklių 19.3 papunktyje nustatytos teisės (reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus) įgyvendinimo, privalo:

28.1. patikrinti pateikusio Prašymą duomenų subjekto asmens duomenis ir ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslius asmens duomenis ir (arba) sustabdyti tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą;

28.2. sustabdžiusi duomenų subjekto Prašymu jo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, asmens duomenis, kurių tvarkymo veiksmai sustabdyti, saugoti tol, kol jie bus ištaisyti ar sunaikinti (duomenų subjekto prašymu arba pasibaigus duomenų saugojimo terminui). Kiti tvarkymo veiksmai su tokiais asmens duomenimis gali būti atliekami tik turint tikslą įrodyti aplinkybes, dėl kurių duomenų tvarkymo veiksmai buvo sustabdyti, ar jei duomenų subjektas duoda sutikimą toliau tvarkyti savo asmens duomenis, ar reikia apsaugoti trečiųjų asmenų teises ar teisėtus interesus;

28.3. pranešti duomenų subjektui apie jo Prašymu atliktą ar neatliktą asmens duomenų ištaisymą, sunaikinimą ar asmens duomenų tvarkymo veiksmų sustabdymą;

28.4. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo duomenų subjekto asmens duomenų ištaisymo ir (arba) asmens duomenų tvarkymo veiksmų sustabdymo informuoti duomenų gavėjus apie duomenų subjekto prašymu ištaisytus ar sunaikintus asmens duomenis, sustabdytus asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus atvejus, kai pateikti tokią informaciją neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio duomenų subjektų skaičiaus, duomenų laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų);

28.5. siekiant įsitikinti, kad tvarkomi duomenų subjekto asmens duomenys yra netikslūs ar neišsamūs, KVJUD gali duomenų subjekto paprašyti pateikti tai patvirtinančius įrodymus.

29. KVJUD, gavusi duomenų subjekto Prašymą dėl Taisyklių 19.4 papunktyje nustatytos teisės (reikalauti ištrinti (teisė būti pamirštam) savo asmens duomenis) įgyvendinimo, privalo:

29.1. patikrinti, ar Prašymas ištrinti duomenis (teisė būti pamirštam) yra teisiškai pagrįstas, ir pranešti duomenų subjektui apie jo Prašymu atliktą ar neatliktą asmens duomenų ištrynimą;

29.2. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo duomenų ištrynimo informuoti duomenų gavėjus apie duomenų subjekto prašymu ištrintus asmens duomenis, išskyrus atvejus, kai pateikti tokią informaciją neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio duomenų subjektų skaičiaus, duomenų laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų).

30. KVJUD, gavusi duomenų subjekto Prašymą dėl Taisyklių 19.5 papunktyje nustatytos teisės (apriboti savo asmens duomenų tvarkymą) įgyvendinimo, privalo:

30.1. patikrinti, ar Prašymas apriboti duomenų tvarkymą yra teisiškai pagrįstas, ir pranešti

duomenų subjektui apie jo Prašymu atliktą ar neatliktą asmens duomenų tvarkymo apribojimą;

30.2. apribojus duomenų subjekto Prašymu jo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, asmens duomenis galima tvarkyti, išskyrus saugojimą, tik gavus duomenų subjekto sutikimą arba siekiant apsaugoti kito fizinio ar juridinio asmens teises, arba dėl svarbaus Europos Sąjungos arba valstybės narės viešojo intereso priežasčių;

30.3. KVJUD informuoja duomenų subjektą, kuris pasiekė, kad būtų įgyvendinta Taisyklių 19.5 papunktyje nustatyta teisė, prieš panaikindama apribojimą tvarkyti asmens duomenis;

30.4. jeigu duomenų subjekto asmens duomenys (kurių tvarkymas apribotas pagal duomenų subjekto prašymą) buvo perduoti duomenų gavėjams, KVJUD šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie tokius duomenų gavėjus.

31. KVJUD, gavusi duomenų subjekto Prašymą dėl Taisyklių 19.6 papunktyje nustatytos teisės (į duomenų perkeliamumą) įgyvendinimo, privalo:

31.1. prašymą įvykdyti, jeigu duomenų subjekto Prašymas perkelti duomenis yra teisiškai pagrįstas, kadangi duomenų subjektas teisės į duomenų perkeliamumą neturi tų asmens duomenų atžvilgiu, kurie tvarkomi neautomatiniu būdu susistemintose rinkmenose;

31.2. nedelsdama pranešti duomenų subjektui apie jo asmens duomenų tiesioginį persiuntimą Prašyme nurodytam duomenų valdytojui, kai tai techniškai įmanoma, ar atsisakymą persiūsti asmens duomenis kitam duomenų valdytojui;

31.3. duomenų subjektas, kreipdamasis dėl teisės į duomenų perkeliamumą, turi nurodyti, ar pageidauja, kad jo asmens duomenys būtų persiūsti jam ar kitam duomenų valdytojui;

31.4. pagal duomenų subjekto Prašymą perkelti jo asmens duomenys nėra automatiškai ištrinami. Jeigu duomenų subjektas to pageidauja, turi kreiptis į duomenų valdytoją dėl teisės reikalauti ištrinti duomenis (teisės būti pamirštam) įgyvendinimo.

32. KVJUD, gavusi duomenų subjekto Prašymą dėl Taisyklių 19.7 papunktyje nustatytos teisės (nesutikti, kad būtų tvarkomi jų asmens duomenys) įgyvendinimo, privalo:

32.1. prašymą įvykdyti, jeigu duomenų subjekto nesutikimas yra teisiškai pagrįstas. Tokiu atveju KVJUD nedelsdama neatlygintinai nutraukia asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus ir motyvuotus sprendimus, kad priežastys, dėl kurių atliekamas asmens duomenų tvarkymas, yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, ir apie tai informuoja duomenų gavėjus;

32.2. nedelsdama pranešti duomenų subjektui apie jo asmens duomenų tvarkymo veiksmų nutraukimą ar atsisakymą nutraukti asmens duomenų tvarkymo veiksmus;

32.3. duomenų subjektas šiame punkte nurodytą teisę gali įgyvendinti dėl KVJUD vykdomo duomenų tvarkymo, kuris atliekamas duomenų subjekto sutikimu arba remiantis KVJUD teisėtu interesu.

33. Visa informacija ir pranešimai duomenų subjektui pateikiami tuo pačiu būdu, kokiu buvo gautas Prašymas. Kai duomenų subjektas Prašymą pateikia elektroninėmis priemonėmis, informacija jam taip pat pateikiama, jei įmanoma, elektroninėmis priemonėmis, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas ją paprašo pateikti kitaip.

34. Duomenų subjekto teisės gali būti apribotos įstatymų ar kitų teisės aktų Reglamento (ES) 2016/679 nustatytais atvejais.

35. KVJUD, atsisakydama tenkinti duomenų subjekto Prašymą įgyvendinti Taisyklių 19.1–19.7 papunkčiuose nustatytas teises, ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo Prašymo gavimo dienos duomenų subjektui pateikia tokio atsisakymo motyvus ir nurodo atsisakymo pateikti informaciją apskundimo tvarką.

36. Duomenų subjekto Prašymai įgyvendinti Taisyklių 19.1–19.7 papunkčiuose nustatytas teises yra nemokami. Kai duomenų subjekto Prašymai yra akivaizdžiai nepagrįsti arba

neproporcingi, visų pirma dėl jų pasikartojančio turinio, taip pat šių Taisyklių 27 punkto nurodytais atvejais KVVJUD gali imti pagrįstą mokestį, atsižvelgdama į informacijos teikimo arba pranešimų ar veiksmų, kurių prašoma, administracines išlaidas, arba gali atsisakyti imtis veiksmų pagal Prašymą.

37. Duomenų subjektas turi teisę skųsti KVVJUD veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai A. Juozapavičius g. 6, Vilnius, el. paštas ada@ada.lt, interneto svetainė www.ada.lt per 3 mėnesius nuo atsakymo iš KVVJUD gavimo dienos arba per 3 mėnesius nuo tos dienos, kada baigiasi Taisyklių 26 ir 35 punktuose nurodytas terminas pateikti atsakymą.

38. KVVJUD, įgyvendindama duomenų subjekto teises, privalo užtikrinti, kad nebūtų pažeista kitų asmenų teisė į privataus gyvenimo neliečiamumą. Kai KVVJUD veiklos atskirą sritį reglamentuojantys dokumentai nustato kitas, nei nustatytos šiose Taisyklėse, duomenų subjektų teisių įgyvendinimo sąlygas, tokios sąlygos taikomos tiek, kiek jos neblogina duomenų subjekto padėties ir neprieštarauja Reglamentui (ES) 2016/679 ir šioms Taisyklėms.

## **VII SKYRIUS**

### **DUOMENŲ SUBJEKTŲ ASMENS DUOMENŲ TEIKIMAS TRETIESIEMS ASMENIMS**

39. KVVJUD darbuotojų asmens duomenys teikiami:

39.1. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, siekiant pranešti apie apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pradžią ar pabaigą, nedraudžiamuosius laikotarpius, apie apdraustajam suteiktas (atšauktas) tėvystės atostogas arba atostogas vaikui prižiūrėti;

39.2. Valstybinei darbo inspekcijai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, teritorinei prokuratūrai, siekiant pranešti apie nelaimingą atsitikimą darbe;

39.3. Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, siekiant užtikrinti tinkamą darbo užmokesčio ir su juo susijusių mokesčių apskaičiavimą, išmokėjimą ir ataskaitų bei deklaracijų sudarymą.

40. Tiksliai šių Taisyklių 39.1–39.3 punktuose nurodytiems asmenims teikiamų asmens duomenų apimtis nustatoma pagal Lietuvos Respublikos socialinio draudimo įstatymo, Lietuvos Respublikos ligos ir motinystės socialinio draudimo įstatymo, Lietuvos Respublikos darbo kodekso, Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo, Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymo, kitų nurodytus santykius reglamentuojančių įstatymų ir įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų reikalavimus.

41. Kitoms valstybės institucijoms, valstybės įgaliotiems asmenims, kriminalinę žvalgybą atliekantiems asmenims ir kitiems asmenims duomenys teikiami, jei jų veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose yra nustatyta teisė gauti informaciją arba egzistuoja kitas asmens duomenų teikimo teisėto tvarkymo pagrindas.

## **VIII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

42. KVVJUD veiksmai ar neveikimas, kuriais pažeidžiami teisės aktai, reglamentuojantys asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

43. Taisyklės peržiūrimos ir atnaujinamos ne rečiau kaip kartą per dvejus metus arba pasikeitus teisės aktams, kurie reglamentuoja asmens duomenų tvarkymą.

44. Darbuotojai ir asmenys, kurie privalo laikytis šių taisyklių savo veikloje, su Taisyklėmis yra supažindinami pasirašytinai arba elektroninėmis priemonėmis ir privalo laikytis Taisyklėse nustatytų įpareigojimų bei atlikdami savo darbo funkcijas vadovautis nustatytais principais.



45. KVJUD turi teisę iš dalies arba visiškai pakeisti Taisykles. Su pakeitimais darbuotojai ir kiti atsakingi asmenys yra supažindinami pasirašytinai arba elektroninėmis priemonėmis.

---

Asmens duomenų tvarkymo taisyklių VĮ Klaipėdos  
valstybinio jūrų uosto direkcijoje 1 priedas

(Duomenų tvarkymo veiklos įrašų žurnalo forma)

VĮ KLAIPĖDOS VALSTYBINIO JŪRŲ UOSTO DIREKCIJOS  
DUOMENŲ TVARKYMO VEIKLOS ĮRAŠŲ ŽURNALAS

Duomenų apsaugos pareigūnas – \_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys)

Eil. Nr.	Asmens duomenų tvarkymo tikslas	Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas	Duomenų subjektų kategorijos	Asmens duomenų kategorijos	Duomenų gavėjų kategorijos*	Asmens duomenų saugojimo, ištrynimo terminai	Techninių ir organizacinių saugumo priemonių aprašymas	Duomenų šaltiniai	Darbuotojai (struktūriniai padaliniai), atsakingi už asmens duomenų tvarkymą	Duomenų įvedimo, keitimo data (datos) ir pakeitimo turinys
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										

\*Kai taikoma, asmens duomenų perdavimai į trečiąją valstybę arba tarptautinei organizacijai, įskaitant tos trečiosios valstybės arba tarptautinės organizacijos pavadinimą, ir Reglamento (ES) 2016/679 49 straipsnio 1 dalies antroje pastraipoje nurodytais duomenų perdavimų atvejais tinkamų apsaugos priemonių dokumentai.